Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мишкина Л.В.
Должность: директор
Дата подписания: 06.02.2024 13:58:23
Уникальный программный ключ:
8816e64d7bbb2e4cb90358045a91cd7fed713c59

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ТУЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ТО «ТКСиОТ»
_____ Л.В. Мишкина
«10» 03 2017 года

Положение о порядке применения профессиональных стандартов в ГПОУ ТО «ТКСиОТ»

Согласовано
Председатель первичной профсоюзной организации
_____ И.О. Борзых

Тула, 2017

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке применения профессиональных стандартов в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Тульский колледж строительства и отраслевых технологий» (далее – колледж) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности», Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Уставом колледжа.

1.2. Положение устанавливает обязательность применения требований профессиональных стандартов для случаев, предусмотренных статьями 57 и 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации:

-согласно части второй статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации наименование должностей, профессий, специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами с выполнением работ по этим должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

-согласно статьи 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации требования к квалификации работников, содержащиеся в профессиональных стандартах, обязательны для работодателя в случаях, если они установлены ТК РФ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Положение определяет порядок поэтапного перехода колледжа на работу в условиях действия профессиональных стандартов до 01 января 2020 года.

2. Подготовительный этап внедрения профессиональных стандартов

2.1 Создание рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов.

Данный этап включает в себя определение состава рабочей группы, которая будет заниматься внедрением профессиональных стандартов, а также полномочий ее членов. Создание комиссии утверждается приказом директора колледжа. Все члены рабочей группы должны быть ознакомлены с ним под подпись. Заседания рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов оформляются протоколом.

2.2 Изучение нормативно-правовых документов по применению профессиональных стандартов.

Члены рабочей группы изучают необходимые нормативно-правовые документы всех уровней, касающиеся профессиональных стандартов и информационные письма:

-статьи 195.1, 195.2, 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации;

-Федеральный закон от 3.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;

-Постановление Правительства РФ от 27.06. 2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности»;

-письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 4.04.2016 № 14-0/10/В-2253;

-информация Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.04.2016 «По вопросам применения профессиональных стандартов».

2.3 Составление комплексного плана по внедрению профессиональных стандартов.

Комплексный план мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в колледже разрабатывается участниками рабочей группы по разделам:

-перечень профессиональных стандартов, планируемых для применения в образовательном учреждении;

-анализ должностных инструкций работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов;

-внесение изменений в трудовые договоры с работниками в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;

-аттестация работников;

-организация профессиональной подготовки, переподготовки или дополнительного профессионального образования работников на основе квалификационных требований профессиональных стандартов.

3.Основной этап внедрения профессиональных стандартов

3.1 Реализация мероприятий, установленных в комплексном плане по внедрению профессиональных стандартов.

На этом этапе необходимо провести аудит всех должностных инструкций, каждой должности, профессии и специальности, в отношении которой внедряется профессиональный стандарт. Действующие функциональные требования необходимо сопоставить с теми, что указаны в трудовом договоре, должностной инструкции и скорректировать их в соответствии с тем функционалом, который описывает профессиональный стандарт.

Если в учреждении есть работники, получающие льготы и компенсации, связанные с условиями труда и установленные для конкретной должности, специальности, профессии, необходимо привести в соответствие их наименование с теми наименованиями, которые установлены в профессиональных стандартах, ЕКТС или ЕКС.

В случае изменения наименования должности, специальности, профессии, необходимо внести соответствующие изменения в штатное расписание, трудовой договор, личную карточку работника, должностную инструкцию. Специалист по кадрам уведомляет работников об изменении условий трудового договора.

Проведение аттестация помогает определить существующие расхождения между тем уровнем квалификации, который имеет каждый работник и тем, который определен профессиональным стандартом. Увольнять работников за несоответствие требованиям профессионального стандарта нельзя — нужно повышать их квалификацию до необходимого уровня. Поэтому результаты аттестации должны быть учтены при разработке индивидуальных программ обучения и повышения квалификации работников.

4. Направления применения профессиональных стандартов

Профессиональные стандарты применяются работодателями:
-при формировании кадровой политики и в управлении персоналом,
-при организации обучения и аттестации работников,
-разработке должностных инструкций, заключении трудовых договоров.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Квалификация работника - уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

Профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.