Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мишкина Л. В.
Должность: директор
Дата подписания: 25.03.2022 09:57:07
Уникальный программный ключ:
8816e64d7bbb2e4cb90358045a912d7ed713e59

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Тульский колледж строительства и отраслевых технологий»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УПР
ГПОУ ТО «ТКСиОТ» Л.В. Ермаков
«16» июня 2020 г.

Рабочая программа учебной практики
по профессиональному модулю
ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ 25627 ПОРТЬЕ

по специальности среднего профессионального образования
43.02.14 Гостиничное дело

Нормативный срок освоения ППССЗ – 3 года 10 мес.
на базе основного общего образования

Председатель цикловой методической комиссии
профессий и специальностей социально-экономического профиля
_____ М.А.Морозова
«16» июня 2020 года

г. Тула

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля **ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ 25627 ПОРТЬЕ** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело (далее – ФГОС СПО)**,** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 года № 1552 (регистрационный №44974 Минюста России от 26 декабря 2016 года), а также примерной основной образовательной программы (далее – ПООП), зарегистрированной в государственном реестре ПООП под номером: 43.02.14-170717.

Организация-разработчик: государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульской области «Тульский колледж строительства и отраслевых технологий» (далее ГПОУ ТО «ТКСиОТ»)

Разработчик:
Сергеева О.В., преподаватель специальных дисциплин ГПОУ ТО «ТКСиОТ».

Рассмотрена и одобрена методической комиссией по профессиям и специальностям социально-экономического профиля, протокол

№ 5 от «16» 06 2020 г.

Гостиница «Подворье»
Согласовано:_____Колосова Е. В. администратор
М.П.

Содержание
программы учебной практики профессионального модуля

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ 25627 ПОРТЬЕ

1. Ознакомление с предприятием.

Инструктаж по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности на предприятии. Ознакомление с характером и режимом работы предприятия, расположением помещений, оборудованием, рабочими местами.

2. Самостоятельное выполнение работ на установленный уровень квалификации по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Виды работ:

- Создание проекта учебной гостиницы;
- Проектирование пакета документов для определения функциональных обязанностей служб приема и размещения гостей;
- Проектирование процесса приема, регистрации и размещения гостей;
- Составление проекта договора с турфирмой. Оформление гостей;
- Подготовка пакета гостиничных услуг по заявке потребителя;
- Расчёт стоимости пакета гостиничных услуг;
- Выполнение процедур регистрации гостей (VIP-гостей, групп, корпоративных гостей, иностранных граждан);
- Освоение правил оформления счетов гостей и расчетов с ними;
- Освоение технологии работы с документацией (по загрузке номеров, ожидаемому заезду, выезду, состоянию номеров, начислению на счета гостей за дополнительные услуги);
- Освоение технологии расчета с клиентами при наличной оплате;
- Информирование потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице.
- Проведение квалификационного экзамена

Тематический план

учебной практики профессионального модуля

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ 25627 ПОРТЬЕ

№п/п	Наименование работ	Количество часов
1	Создание проекта учебной гостиницы. Проектирование пакета документов для определения функциональных обязанностей служб приема и размещения гостей.	6
2	Проектирование процесса приема, регистрации и размещения гостей. Составление проекта договора с турфирмой. Оформление гостей.	6
3	Подготовка пакета гостиничных услуг по заявке потребителя. Расчёт стоимости пакета гостиничных услуг. Выполнение процедур регистрации гостей (VIP-гостей, групп, корпоративных гостей, иностранных граждан).	6
4	Освоение правил оформления счетов гостей и расчетов с ними. Освоение технологии работы с документацией (по загрузке номеров, ожидаемому заезду, выезду, состоянию номеров, начислению на счета гостей за дополнительные услуги).	6
5	Освоение технологии расчета с клиентами при наличной оплате. Информирование потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице.	6
	Итого	**30**