

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мишкина Д.В.
Должность: директор
Дата подписания: 21.03.2022 15:59:53
Уникальный программный ключ:
8816e64d7bbb2e4cb9035804e7e0b011b

Государственное профессиональное
образовательное учреждение Тульской
области «Тульский колледж
строительства и отраслевых
технологий»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГПОУ ТО «ТКСиОТ»
Д.В. Мишкина
«21» февраля 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о службе комплексной безопасности ГПОУ ТО «ТКСиОТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский колледж строительства и отраслевых технологий» (далее – колледж) и определяет основные положения, регламентирующие работу службы комплексной безопасности (далее - СКБ) колледжа.

1.2 Служба комплексной безопасности является структурным подразделением колледжа.

1.3. Службу комплексной безопасности возглавляет руководитель службы безопасности, назначенный приказом директора колледжа.

1.4. В своей деятельности служба комплексной безопасности руководствуется: Конституцией РФ; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом от 12.02.1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом «О безопасности» № 390-ФЗ от 28.12.2010 г., Уставом колледжа, настоящим Положением, приказами директора колледжа по направлениям деятельности СКБ, локальными и нормативными актами и положениями колледжа, должностными инструкциями сотрудников СКБ.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников, обучающихся колледжа и его структурные подразделения.

2. Структура

2.1. В состав службы безопасности входят:

- начальник службы комплексной безопасности;
- специалист по охране труда;
- охранники, осуществляющие охрану зданий колледжа.

3. Цель

3.1. Создание и поддержание функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся техникума в условиях осуществления образовательного процесса средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических и иных мероприятий.

3.2. Обеспечение безопасности работников и обучающихся, а также имущества колледжа.

4. Основные задачи.

4.1. Должностными лицами колледжа, ответственными за работу по безопасности обеспечивается:

4.1.1. Личная безопасность обучающихся и работников во время их трудовой и учебной деятельности.

4.1.2. Противодействие реализации террористических угроз на всех территориях колледжа.

- 4.1.3. Сохранность материальных ценностей колледжа.
- 4.1.4. Прогнозирование возможности чрезвычайных ситуаций, проведение работы по их предупреждению.
- 4.1.5. Своевременное оповещение работников, студентов и обучающихся, дежурных служб ГО и ЧС, правоохранительных органов о чрезвычайных ситуациях на территории колледжа.
- 4.1.6. Организация эвакуации работников и обучающихся колледжа в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 4.1.7. Участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
- 4.1.8. Контроль соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов колледжа.
- 4.1.9. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами безопасности (по предупреждению правонарушений и противодействию терроризму, раскрытию преступлений), с органами ГО и ЧС (по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территориях колледжа).

5. Функции

- 5.1. Виды деятельности службы комплексной безопасности:
 - 5.1.1. Охранная деятельность и мероприятия по противодействию терроризму.
 - 5.1.2. Организация и проведение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, принятие участия в мероприятиях по пожарной безопасности.
 - 5.1.3. Обеспечение общественного порядка на территории учебного заведения, профилактическая работа по предупреждению правонарушений.
 - 5.1.4. Внедрение, эксплуатация и своевременная модернизация технических средств обеспечения безопасности.
 - 5.1.5. Взаимодействие с органами безопасности, органами ГО и ЧС, правоохранительными органами.

6. Права

- Служба комплексной безопасности, в лице начальника СКБ, имеет право:
- 6.1. Требовать от всех подразделений отделов колледжа соблюдения безопасности работниками, и обучающимися колледжа во время их трудовой и учебной деятельности.
 - 6.2. Требовать от руководителей структурных подразделений/отделов колледжа и отдельных специалистов принятия мер, направленных на повышение безопасности колледжа, обеспечение сохранности собственности колледжа, а также проверять соблюдение указанных мер.
 - 6.3. Вносить предложения руководству колледжа о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности должностных лиц колледжа по результатам проверок.
 - 6.4. Вести переписку по вопросам безопасности, а также другим вопросам, входящим в компетенцию службы безопасности.
 - 6.5. Представительствовать в установленном порядке от имени колледжа по вопросам, относящимся к компетенции службы безопасности в учреждениях, иных государственных и муниципальных организациях, а также других организациях.

7. Делопроизводство

- 7.1. Службой безопасности определяется перечень наименований дел, с указанием индекса и сроков хранения (номенклатура дел). Устанавливается перечень руководящих регламентирующих документов. Определяется работа по списанию документов и сдачи в

архив.

8. Взаимоотношения с другими отделами/ службами

Служба безопасности взаимодействует:

8.1. Со всеми сотрудниками колледжа – по вопросам организации безопасности учебного процесса в колледже.

8.2. С отделом учебно-производственной работы, методической службой, учебной частью

по вопросам изучения контингента обучающихся колледжа, их личных дел.

8.3. С административно-хозяйственной частью – по вопросам планирования работ и закупок оборудования для антитеррористической безопасности.

8.4. С отделом учебно-воспитательной работы – по вопросам согласования организации культурно-массовых мероприятий в колледже, согласования организации работы с обучающимися/студентами группы «риска», по планированию работы по профилактике правонарушений.

8.5. С кадровой службой - по вопросам: подбора сотрудников службы в соответствии с требованиями, описанными в должностных инструкциях, предоставления общедоступных персональных данных о преподавателях и сотрудниках колледжа при подготовке ответов в правоохранительные органы на основании мотивированных запросов в установленном порядке.

9. Ответственность

9.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несёт начальник службы комплексной безопасности.

9.2. На службу комплексной безопасности, возглавляемую начальником СКБ возлагается персональная ответственность за:

- организацию комплексной безопасности в процессе учебно-воспитательной деятельности;

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в колледже ;

9.3. Ответственность сотрудников службы устанавливается их должностными инструкциями.

10. Организация работы

10.1. Организация работы СКБ, основной целью которой является создание и поддержание функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся колледжа в условиях осуществления образовательного процесса.

10.2. Распоряжения начальника СКБ в рамках его полномочий для обеспечения комплексной безопасности, обязательны для исполнения всеми сотрудниками, и обучающимися колледжа.

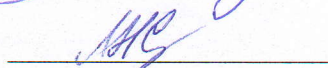
СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР



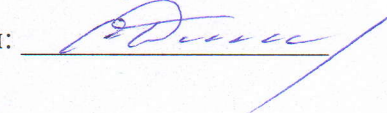
С.Н. Насонов

Ведущий юрист-консульт



А.Н. Сесоров

С положением ознакомлен:



С.Н. Дмитриев