Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мишкина Л. В.
Должность: директор
Дата подписания: 12.12.2023 10:37:56
Уникальный программный ключ:
8816e64d7bbb2e4cb90358045a91cd7fed713c59

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Тульский колледж строительства и отраслевых технологий»
(ГПОУ ТО «ТКСиОТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
_____В.Г. Цибикова
«__30__» _____июня_____2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности 08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции

Председатель цикловой комиссии
гуманитарных, социально-
экономических дисциплин и
специальности 21.02.05

_____Е.С. Костюкова

«__30___» __июня____ 2023 года

Тула–2023

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12 декабря 2022 г. N 1094 и примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Организация-разработчик: государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Тульский колледж строительства и отраслевых технологий» (далее – ГПОУ ТО «ТКСиОТ»)

Разработчики:
Липатова Анна Сергеевна, преподаватель ГПОУ ТО «ТКСиОТ»
Зарубина Александра Юрьевна, преподаватель ГПОУ ТО «ТКСиОТ»

Рассмотрена цикловой комиссией гуманитарных, социально-экономических дисциплин и специальности 21.02.05, протокол №____от _____ 2023 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.12.2022 г. № 1094 входящим в укрупнённую группу 08.00.00 Техника и технологии строительства.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и меж-

	переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	культурном взаимодействии

Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» организуется в форме практической подготовки.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**145**
Самостоятельная учебная нагрузка	**5**
Всего учебных занятий	**70**
Всего реализуемых в форме практической подготовки	**140**
в том числе:	
теоретическое обучение	70
лабораторные работы	-
практические занятия	68
курсовая работа (проект)	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		**96/96**	
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	**Содержание учебного материала**	**10/10**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**10**	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Практическое занятие № 2 Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 3. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире» Практическое занятие № 4 Чтение и перевод тематических текстов	2	
	Практическое занятие № 5. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту Практическое занятие № 6 Отработка навыков монологической речи по теме	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	**Содержание учебного материала**	**14/14**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**14**	
	Практическое занятие № 7. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Практическое занятие № 8. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	

	Практическое занятие № 9. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту Практическое занятие № 10. Развитие навыков монологической и диалогической речи. Ролевая игра.	4	
	Практическое занятие № 11. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 12. Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни» Практическое занятие № 13. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении специальности	**Содержание учебного материала**	**16/16**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**16**	
	Практическое занятие № 14. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Практическое занятие № 15. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 16. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту Практическое занятие № 17. Просмотр и обсуждение тематических видеороликов с целью повышения навыков аудирования.	4	
	Практическое занятие № 18. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей специальности» и перевод его на иностранный язык Практическое занятие № 19. Выполнение лексико-грамматических упражнений	4	
	Практическое занятие № 20. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора специальности, профессии и дальнейшее саморазвитие» Практическое занятие № 21. Чтение и обсуждение тематических текстов. Ролевая игра.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Основы делового	**Содержание учебного материала**	**16/16**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**16**	

общения	Практическое занятие № 22. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Практическое занятие № 23. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	Практическое занятие № 24. Знакомство с основами деловой переписки. Практическое занятие № 25. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем	4	
	Практическое занятие № 26. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов Практическое занятие № 27. Просмотр и обсуждение тематических видеороликов с целью повышения навыков аудирования.	4	
	Практическое занятие № 28. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Практическое занятие № 29. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	**Содержание учебного материала**	**16/16**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**16**	
	Практическое занятие № 30. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Практическое занятие № 31. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 32. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование» Практическое занятие № 33. Просмотр и обсуждение тематических видеороликов о трудоустройстве за рубежом.	4	
	Практическое занятие № 34. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Практическое занятие № 35. Составление резюме и портфолио для работодателя.	4	
	Практическое занятие № 36. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве» Практическое занятие № 37. Составление диалогов и проведение ролевой игры	4	

	по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		**12/12**	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	**Содержание учебного материала**	**12/12**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**12**	
	Практическое занятие № 38. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Практическое занятие № 39. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 40. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы Практическое занятие № 41. Составление тематических диалогов с целью развития речевых навыков.	4	
	Практическое занятие № 42. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» / «Посещение отраслевой выставки» Практическое занятие № 43. Обобщение и систематизация знаний по пройденной теме.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Мировой чемпионат профессионального мастерства (World Skills International)		**12/12**	
Тема 3.1. Чемпионаты World Skills International: от прошлого к настоящему	**Содержание учебного материала**	**12/12**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**12**	
	Практическое занятие № 44. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Практическое занятие № 45. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 46. Просмотр видеоролика «What is World Skills?». Обсуждение, ответы на вопросы	4	

	Практическое занятие № 47. Поиск тематической информации в англоязычных источниках (веб-страницы, научные журналы)		
	Практическое занятие № 48. Знакомство с технической документацией конкурсов World Skills (определение тематики и назначения текста) Практическое занятие № 49. Знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту.	4	
	Практическое занятие № 50. Подготовка и пересказ монолога «Описание задания мирового чемпионата World Skills International (по вариантам)». Составление диалогов по заданным ситуациям	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Профессиональное содержание		**49/49**	
Тема 4.1. Чертежи и техническая документация	**Содержание учебного материала**	**12/12**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**12**	
	Практическое занятие № 51. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Практическое занятие № 52. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 53. Чтение и перевод (со словарем) технологических карт. Обсуждение и ответы на вопросы Практическое занятие № 54. Разбор примеров технической документации по технике безопасности.	4	
	Практическое занятие № 55. Подготовка и пересказ монолога «Соответствие изделия рабочему чертежу». Практическое занятие № 56. Обсуждение монологов в форме ролевой игры «Сдача изделия заказчику»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Инструменты, оборудование и станки	**Содержание учебного материала**	**12/12**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**12**	
	Практическое занятие № 57. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.	4	

	Практическое занятие № 58. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов		
	Практическое занятие 59. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки». Ответы на вопросы Практическое занятие № 60. Просмотр и обсуждение тематических видеороликов с целью повышения навыков аудирования с извлечением конкретной информации.	4	
	Практическое занятие № 61. Составление и перевод на иностранный язык диалогов (командная работа) на тему «Подбор по технической документации оборудования/станка для работы» Практическое занятие № 62. Обобщение и повторение пройденного лексического и грамматического материала.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	**Содержание учебного материала**	**11/11**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**8**	
	Практическое занятие № 63. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.	2	
	Практическое занятие № 64. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы.	2	
	Практическое занятие № 65. Работа с документом: World Skills International Health and Safety documentation (документация по технике безопасности) (чтение, перевод, ответы на вопросы)	2	
	Практическое занятие № 66. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на мировых чемпионатах World Skills International по профессиональным компетенциям	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	**Содержание учебного материала**	**6/6**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятие № 67. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.	2	
	Практическое занятие № 68. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Несоответствие пред-	2	

	ставленной технологической карты технологическому заданию»		
	Практическое занятие № 69. Деловая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ЛР 1, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 15
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие №70. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Как я стану участником чемпионата «Молодые профессионалы» (World Skills International)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		**145/145**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение:

Кабинет «Иностранных языков», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением с доступом к сети Интернет;
- оргтехника;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. – Москва : КноРус, 2022. – 286 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07527-2. – Текст: непосредственный.

2. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 226 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08983-7. – Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. – Москва : Юрайт, 2021. – 227 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9261-8. – URL: https://urait.ru/bcode/452909 (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст : электронный

2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. – Москва : КноРус, 2021. – 385 с. – ISBN

978-5-406-08132-7. – URL: https://book.ru/book/939214 (дата обращения: 19.08.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. – Текст : электронный.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. – Москва : КноРус, 2023. – 286 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07527-2. – URL: https://book.ru/book/932751 (дата обращения: 24.03.2020). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. – Текст : электронный.

4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 226 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08983-7. – URL: https://urait.ru/bcode/437135 (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст : электронный.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 207 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12346-3. – URL: https://urait.ru/bcode/475659 (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. – Текст : электронный.

6. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 252 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-014535-8. – URL: https://znanium.com/catalog/product/989248 (дата обращения: 19.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3.2.3 Дополнительные источники

7. Проект Английский язык онлайн – Native English: сайт. – Москва, 2003. – URL: http://engv.ru/category/ptoiznoshenie (дата обращения: 23.08.2021). – Текст : электронный.

8. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. – URL: https://www.mystudy.ru – (дата обращения: 23.08.2021). – Текст : электронный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Методы оценки*
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при	Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литерату-

языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	рой