Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мишкина Л. В.
Должность: директор
Дата подписания: 09.12.2023 11:57:21
Уникальный программный ключ:
8816e64d7bbb2e4cb90358045a91cd7fed713c59

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация и управление работой трудового коллектива

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является обязательной частью подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация и управление работой трудового коллектива и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 1	Организация и управление работой трудового коллектива
ПК 4.1.	Планировать и организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.2.	Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива.
ПК 4.3.	Обеспечивать выполнение требований правил охраны труда и промышленной безопасности.

Образовательная деятельность при освоении профессионального модуля Организация и управление работой трудового коллектива организуется в форме практической подготовки.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	➢ планирования и организации работы трудового коллектива; ➢ участия в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива; ➢ обеспечения выполнения требований правил охраны труда и промышленной безопасности;
уметь	➢ планировать и организовывать работу трудового коллектива; ➢ вырабатывать эффективные решения в штатных и нештатных ситуациях; ➢ обеспечивать подготовку и выполнение работ производственного подразделения в соответствии с технологическим регламентом; ➢ оформлять наряды-допуски на проведение ремонтных работ; ➢ проводить инструктаж персонала по правилам эксплуатации теплотехнического оборудования котельных и систем тепло- и топливоснабжения во время проведения наладки и испытаний; ➢ организовывать и проводить мероприятия по защите работающих от негативных воздействий вредных и опасных производственных факторов; ➢ проводить анализ причин аварий, травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; ➢ .
знать	➢ требования профессиональных стандартов, перечисленных в п. 1.1 ➢ методы организации, нормирования и формы оплаты труда; ➢ формы построения взаимоотношений с сотрудниками, мотивации и критерии мотивации труда; ➢ основы менеджмента, основы психологии деловых отношений; ➢ порядок подготовки к работе обслуживающего

	персонала теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения; ➢ виды инструктажей, их содержание и порядок проведения; ➢ функциональные обязанности должностных лиц энергослужбы организации; ➢ права и обязанности обслуживающего персонала и лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения; ➢ виды ответственности за нарушение трудовой дисциплины, норм и правил охраны труда и промышленной безопасности.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**119**
Самостоятельная учебная нагрузка	**8**
Всего учебных занятий	**93**
Всего реализуемых в форме практической подготовки	**93**
в том числе:	
теоретическое обучение	63
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	30
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Практики (всего)	**-**
В том числе:	
учебная практика	
производственная практика	-
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	**18**