

СОГЛАСОВАНО:

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Председатель профкома

ФИО: Мишкина Л. В.

Должность: директор

И.О. Борзых

Дата подписания: 09.08.2023 15:53:26

Уникальный программный ключ:

8816e64d7bbb2e4cb90358045a91cd7fed713c59

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ ТО «ТКСиОТ»

Л. В. Мишкина

«22» авг 2023 г.**Инструкция
по охране труда при работе студентов в компьютерных классах
ИОТ-121-2023****1 Общие требования охраны труда****1.1. Общие положения**

1.1.1. Настоящая инструкция обязательна для выполнения всеми студентами, работающими в компьютерном классе, а также в кабинетах и лабораториях, где имеется вычислительная, аудио- и видео- техника.

1.1.2. Выполнение работ в компьютерных классах и лабораториях может быть связано со следующими видами работ:

учебные занятия с использованием компьютеров и периферийного оборудования (принтеров, сканеров, модема и других устройств, подключенных к компьютеру);
учебные занятия с использованием видео-, аудио-, мультимедийного и телевизионного оборудования (видео- и аудиоплеер, телевизор, проектор, кодоскоп и др.).

1.2. Условия допуска лиц

1.2.1. Каждый студент в начале учебного года должен ознакомиться с содержанием инструкции по охране труда.

1.2.2. К работе на компьютере допускаются студенты, прошедшие инструктаж по охране труда и расписавшиеся в журнале инструктажа по охране труда, находящимся в компьютерном классе.

1.2.3. Прежде, чем приступить к работе, необходимо внимательно ознакомиться с заданием, правилами безопасности при проведении работ, оборудованием и материалами.

1.2.4. Ответственность за выполнение правил по охране труда и технике безопасности несёт преподаватель.

1.2.5. Организация выполнения мероприятий по охране труда возлагается на заведующего кабинетом или лабораторией.

1.2.6. Все работы в компьютерном классе могут производиться только с ведома или под наблюдением преподавателя или лаборанта.

1.2.7. Включение, выключение, перезагрузку и различные переключения режимов компьютеров, принтеров и другой техники должны производиться студентами только с разрешения преподавателя или лаборанта.

1.3. Средства индивидуальной защиты

1.3.1. При проведении работ, требующих использование средств индивидуальной защиты, необходимо проверить их наличие и пригодность к применению.

1.3.2. Студенты допускаются в компьютерный класс в халатах и во второй обуви.

1.4. Пожарная безопасность

1.4.1. В помещении должны быть в наличии углекислотные огнетушители.

1.4.2. В лаборатории компьютерной техники не допускается хранение легковоспламеняющихся предметов (ящиков, коробок и т. д.)

1.4.3. Помещения, рабочие места, проходы и выходы не должны загромождаться посторонними предметами.

1.4.4. В лаборатории компьютерной техники запрещается пользование открытым огнём (спички, зажигалки, горелки и т. д.).

1.4.5. Курить в здании колледжа запрещается.

1.5. Действия студентов на случай пожара

1.5.1. Каждый студент, обнаруживший пожар или загорание, обязан:

- немедленно сообщить о загорании преподавателю или лаборанту;
- приступить к тушению очага пожара имеющимися на рабочем месте средствами пожаротушения (огнетушители, передвижные установки пожаротушения и т. п.);
- принять меры по организации вызова к месту пожара представителей администрации колледжа
- при необходимости вызвать пожарную службу № 101 (с городских и мобильных телефонов).

1.5.2. Представитель администрации или другое должностное лицо должны:

- прекратить все работы, не связанные с ликвидацией пожара и эвакуировать из опасной зоны людей, не занятых пожаротушением;
- организовать отключение электроэнергии от всех систем (кроме систем пожаротушения), остановку систем вентиляции и другие мероприятия, препятствующие распространению пожара;
- при необходимости вызвать пожарную службу 101 (с городских и мобильных телефонов);
- обеспечить мероприятия по защите людей от поражения электрическими током, ожогов и отравлений.

1.6. Ответственность за нарушение требований инструкции

1.6.1. Невыполнение правил и инструкций по охране труда рассматривается как нарушение учебной дисциплины и виновные привлекаются к административной ответственности в соответствии с правилами внутреннего распорядка техникума.

2 Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перечень, характеристика оборудования и приборов

2.1.1. В компьютерном классе используется следующее оборудование:

персональные компьютеры;

- проекционное оборудование (проекторы, интерактивная доска и др.);
- компьютерная периферия (принтеры, сканер, модем и другие устройства);
- аудио- и видеоаппаратура (телевизор, видеомагнитофон и плеер, аудиомагнитофон, музыкальный центр и др.).

2.1.2. Во время работы компьютерной техники, периферийного оборудования действуют следующие вредные факторы:

- электромагнитные поля (мягкое рентгеновское, радиочастотное, видимое и ультрафиолетовое излучение), уровни которых не превышают допустимых норм на расстоянии 50 - 80 см от экрана; статическое электричество экрана;
- тепловое излучение;
- ионизация воздуха в помещении;
- шум и вибрация печатающих устройств;

2.1.3. Требования к оборудованию и к помещению должны быть в пределах норм, предусмотренных СанПин 2.2.2/2.4.1340-03.

2.2. Подготовка оборудования к работе

2.2.1. Перед началом работы необходимо провести визуальный осмотр всего оборудования с целью определения пригодности к работе.

2.2.2. Всё оборудование должно быть надёжно заземлено и находиться в исправном состоянии. Электропроводка, кабели, электрические шнуры, электрические вилки и розетки, рубильники, выключатели и т. п. не должны иметь механических повреждений.

2.2.3. Все сигнальные и предохранительные устройства должны соответствовать требованиям инструкций по эксплуатации оборудования и приборов.

2.2.4. О всех замеченных недостатках и неисправностях требуется немедленно сообщить преподавателю или лаборанту.

2.3. Правила личной гигиены и профилактики

2.3.1. Перед началом работы необходимо вымыть и высушить руки.

2.3.2. К работе в компьютерном классе допускаются студенты, имеющие халаты и вторую обувь.

2.3.3. Перед началом работы на компьютере необходимо отрегулировать высоту стула и сесть так, что бы:

- позвоночник не был искривлён;
- линия взора была направлена в центр экрана;
- руки, лёжа на клавиатуре, должны находиться под прямым углом.

2.3.4. Лицо должно находиться на расстоянии 60 - 70 см от монитора, но не менее 50 см.

2.3.5. Во время работы нужно соблюдать правильную осанку: не сутулиться и не наклоняться.

2.3.6. Продолжительность работы за компьютером:

- для учащихся первого курса не более 30 минут в день;
- для учащихся второго и третьего курса не более 1 часа в день при сдвоенных уроках: 30 минут на первом уроке и 30 минут на втором с интервалом в работе на компьютере не менее 20 минут; для учащихся третьего курса длительность учебных занятий за компьютером допускается увеличить до 3 академических часов с суммарным временем непосредственной работы не более 50% от общего времени учебных занятий.

2.3.7. При отсутствии вентиляции до или после занятий помещение необходимо проветривать.

2.3.8. Для предупреждения развития переутомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий (упражнения для глаз через каждые 20-25 минут работы за компьютером, физические упражнения и т. д.).

2.3.9. По окончании занятия необходимо вымыть руки с мылом.

3 Требования охраны труда во время работы

3.1. Правила безопасного выполнения работ

3.1.1. При работе следует помнить, что поражение человека электрическим током может произойти не только при высоком напряжении, но и при низком (более 30 В), в ряде случаев со смертельным исходом.

3.1.2. Запрещаются прикосновения:

- одновременно к корпусу оборудования и к батарее отопления или к заземляющему контуру;
- одновременно к проводам оборудования и к батарее отопления или к заземляющему контуру; к разъёмам кабелей, розеткам и др. соединениям;
- одновременно к двум точкам (проводам, разъёмам) оборудования.

3.1.3. Запрещается включать и выключать оборудование без разрешения преподавателя или лаборанта.

3.1.4. Перед включением компьютера или другого оборудования необходимо убедиться, что он (оно) находится в рабочем состоянии (не открыт корпус, все кабели подсоединенны, отсутствуют видимые повреждения корпуса, включателей, разъёмов и токоведущих кабелей и т. д.).

3.1.5. Студентам запрещается самостоятельно включать или выключать общий рубильник (сеть 220 В). Выключение общего рубильника допускается только в аварийных случаях.

3.1.6. Запрещается оставлять оборудование на рабочем месте без наблюдения, если оно находится под напряжением.

3.1.7. Мониторы компьютеров должны быть оборудованы защитными экранами.

3.1.8. В аппаратуре, находящейся под напряжением категорически запрещается:

- соединять и разъединять разъёмы кабелей внешних и внутренних соединений;
- вынимать и вставлять блоки элементов.

3.1.9. Запрещается работать во влажной одежде и влажными руками.

3.2 Содержание рабочего места

3.2.1. Не допускается загромождение рабочего места посторонними предметами и оборудованием, не относящимся к выполняемой работе.

3.2.2. Рабочее место должно быть хорошо освещено.

3.2.3. Не допускается оставлять без наблюдения рабочее место с включенной аппаратурой без ведома преподавателя или лаборанта.

3.2.4. На рабочем месте не должны находиться посторонние лица.

3.2.5. При выполнении работ в компьютерном классе должно находиться не менее 2-х человек.

3.2.6. Запрещается работать на неисправном оборудовании, переносить включенные устройства, касаться к открытым токоведущим частям электрических установок или к разъёмам кабелей.

3.2.7. Студентам запрещается устранять любые неисправности. При обнаружении неисправности необходимо обратиться к преподавателю или к лаборанту.

3.2.8. Запрещается снимать или перевешивать предупредительные и запрещающие плакаты и таблички.

3.2.9. Запрещается работа с оборудованием без предварительного изучения соответствующей инструкции по эксплуатации.

4 Требования охраны труда по окончании работы

По окончании работы необходимо выполнить следующие действия:

4.1. Выключить компьютер или др. оборудование с разрешения преподавателя или лаборанта.

4.2. Привести в порядок рабочее место:

- убрать тетради, бумагу и другие принадлежности;
- сдать преподавателю учебные и методические пособия. На рабочем месте не должно быть посторонних предметов, бумаги и других вещей.
- задвинуть клавиатуру и стул в стол.

4.3. После работы с клавиатурой компьютера нужно вымыть руки с мылом.

4.4. По окончании занятия дежурные проводят в кабинете влажную уборку.

5 Требования охраны труда в аварийных ситуациях

5.1. При исчезновении электропитания и других внештатных ситуациях

5.1.1. При возникновении любых внештатных или аварийных ситуаций (при внезапном исчезновении напряжения, при воспламенении проводов, при коротком замыкании, при появлении запаха гари и т. д.) необходимо:

- немедленно прекратить работу;
- обесточить оборудование, выключив общий рубильник;
- начать оказание первой медицинской помощи пострадавшим;
- в случае возникновения опасности для жизни и здоровья начать эвакуацию людей из помещения;