Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мишкина Л. В.
Должность: директор
Дата подписания: 10.10.2023 14:18:12
Уникальный программный ключ:
8816e64d7bbb2e4cb90358045a91cd7fed713c59

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ТО «ТКСиОТ»

_____Л.В. Мишкина

«30» июня 2023 года

М.П.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена

государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский колледж строительства и отраслевых технологий»

по специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство

Квалификация: специалист по туризму
и гостеприимству

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения ППССЗ – 1 год 10 мес.
на базе среднего общего образования

Председатель цикловой методической комиссии
профессий и специальностей социально-
экономического профиля
_____ М.А.Морозова
«_30_» ____июня____ 2023 года

г. Тула

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (далее – ППССЗ), разработан в государственном профессиональном образовательном учреждении Тульской области «Тульский колледж строительства и отраслевых технологий» (далее – ГПОУ ТО «ТКСиОТ») на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 №1100 (регистрационный номер Министерства юстиции Российской Федерации 72111 от 24.01.2023).

Учебный план составлен с учетом требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762; приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»; Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 года №800.

Учебный план разработан на основе примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, а также устава и соответствующих локальных актов ГПОУ ТО «ТКСиОТ».

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий:

- продолжительность учебной недели – пятидневная;
- продолжительность учебных занятий – 1 академический час (45 мин.);
- объем учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю;
- общая продолжительность каникул в учебном году составляет 11 недель, из них 2 недели в зимний период;
- в колледже используется система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 академическим часам;

– оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения учебных дисциплин;

оценка уровня освоения профессиональных модулей;

– экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля – междисциплинарных курсов (МДК) и предусмотренных практик. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе III «Требования к результатам освоения образовательной программы» федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (далее – ФГОС СПО);

– для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются на заседаниях профильных цикловых методических комиссий;

– конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются на заседаниях профильных цикловых методических комиссий;

– промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля;

– промежуточная аттестацию в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки; дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий (консультаций); время на подготовку к экзамену не выделяется и проводится он на следующий день после завершения освоения соответствующей программы;

– практика является составной частью ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются учебная практика и производственная практика;

– учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются рассредоточено и концентрированно в рамках профессиональных модулей;

– цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются педагогическими работниками самостоятельно, рассматриваются и утверждаются на заседании профильной методической комиссии, проходят согласование с работодателями;

– учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских колледжа; может также проводиться в специально оборудованных помещениях на основе договоров между профильными организациями и образовательным учреждением;

– производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и профильными организациями;

– преддипломная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки специалиста. Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

1.4. Формирование вариативной части ППССЗ.

В соответствии с примерным учебным планом вариативная часть ППССЗ составляет 828 часов обязательных учебных занятий.

Увеличен объем учебной нагрузки на изучение дисциплин социально-гуманитарного цикла в количестве 88 часов, добавлены часы на учебные дисциплины:

СГ.01 История России – 8 часов,

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности – 32 часа,

СГ.04 Физическая культура – 42 часа,

СГ.05 Основы финансовой грамотности – 6 часов.

Увеличен объем учебной нагрузки на изучение дисциплин обшепрофессионального цикла в количестве 246 часов, добавлены часы на учебные дисциплины:

ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве – 4 часа,

ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса – 14 часов,

ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве – 22 часа;

ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве – 38 часов,

ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве – 78 часов,

ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела – 66 часов,

ОП.08 Психология делового общения и конфликтология – 24 часа.

Увеличен объем учебной нагрузки на освоение профессиональных модулей в количестве 350 часов:

ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства – 126 часов,

ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг – 164 часа,

ПМ.03 Выполнение работ по должности 25379 Организатор путешествий (экскурсий) – 60 часов.

На преддипломную практику отведено 144 часа.

Часы вариативной части ППССЗ распределены с учетом пожеланий работодателей.

1.5. Порядок аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям ППССЗ по окончании их освоения.

Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный).

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам в объеме одной зачетной единицы (32 часов), проводится в форме зачета.

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, объем которых составляет более одной зачетной единицы, проводится в форме дифференцированного зачета или экзамена в последнем семестре изучения.

По учебной дисциплине «Физическая культура» предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета в каждом семестре, а в последнем семестре изучения – в форме дифференцированного зачета.

По профессиональным модулям форма промежуточной аттестации – экзамен (квалификационный).

Промежуточная аттестация по учебной и производственной практике в рамках освоения профессионального модуля проводится в форме дифференцированного зачета на основании результатов, подтвержденных документами образовательного учреждения и соответствующих организаций.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

1.6. Формы проведения консультаций.

Групповые и индивидуальные консультации проводятся при изучении учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Индивидуальные консультации проводятся при подготовке курсовых работ и дипломного проекта (работы).

2. Сводные данные по бюджету времени (в часах)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Преддипломная практика	Промежуточная аттестация по профессиональным модулям	Государственная итоговая аттестация	Всего (по курсам)
I курс	1362 часа	72 часа	36 часов	-	6 часов	-	1476 часов
II курс	844 часа	180 часов	72 часов	144 часа	20 часов	216 часов	1476 часов
Итого:	2206 часов	252 часа	108 часов	144 часа	26 часов	216 часов	2952 часов

3.План учебного процесса по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (направленность: туроператорские и турагентские услуги)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Объем образовательной программы (в академических часах)							Распределение объема образовательной программы по курсам и семестрам (в академических часах)			
			Всего:	в том числе в форме практической подготовки	Учебные занятия по дисциплинам и МДК				Практика	1 курс		2 курс	
					Теоретические	Лабораторные и практические	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа		1 семестр / 17 недель	2 семестр / 24 недели	1 семестр / 17 недель	2 семестр / 24 недели
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**	**3з/5Дз/1Э**	**516**							**220**	**188**	**68**	**40**
СГ.01	История России	Дз	68							68			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-, -, -, Э	172							50	62	40	20
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Дз	68							68			
СГ.04	Физическая культура	з, з, з, Дз	124							34	42	28	20
СГ.05	Основы финансовой грамотности	Дз	42								42		
СГ.06	Основы бережливого производства	Дз	42								42		
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**0з/5Дз/3Э**	**754**							**260**	**394**	**60**	**40**
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	Дз	68							68			
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	Дз	62								62		
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и	-, Э	78							34	44		

	гостеприимстве												
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	Э	90							90			
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	-, -, Дз	132								84	28	20
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	Э	120								120		
ОП.07	Иностранный язык (второй)	-, -, -, Дз	130							34	44	32	20
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	-, Дз	74							34	40		
П.00	**Профессиональный цикл**	**0з/10Дз/9Э**	**1322**							**132**	**282**	**484**	**424**
ПМ.01	**Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства**	**0з/3Дз/4Э**	414							**132**	**282**		
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	Э	66							66			
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	Дз	48								48		
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	Э	66							66			
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства	Э	120								120		
УП.01	Учебная практика	Дз	72	72					72		72		
ПП.01	Производственная практика	Дз	36	36					36		36		
	Промежуточная аттестация по ПМ.01	Э (к)	6								6		
ПМ.02	**Предоставление туроператорских и турагентских услуг**	**0з/4Дз/4Э**	668									**392**	**276**
МДК.02.01	Предоставление	Дз, Э	210									140	70

	туроператорских услуг												
МДК.02.02	Предоставление турагентских услуг	Дз, Э	160									90	70
МДК.02.03	Координация качества выполнения турагентских услуг	-, Э	140									90	50
УП.02	Учебная практика	Дз	108	108					108			72	36
ПП.02	Производственная практика	Дз	36	36					36				36
	Промежуточная аттестация по ПМ.02	Э (к)	14										14
ПМ.03	**Выполнение работ по должности 25379 Организатор путешествий (экскурсий)**	**0з/3Дз/1Э**	240									**92**	**148**
МДК.03.01	Основы профессиональной деятельности по должности «организатор путешествий (экскурсий)»	-, Дз	126									56	70
УП.03	Учебная практика	Дз	72	72					72			36	36
ПП.03	Производственная практика	Дз	36	36					36				36
	Промежуточная аттестация по ПМ.03	Э (к)	6										6
ПДП.00	**Преддипломная практика**	Дз	**144**	**144**					**144**				**144**
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**		**216**										**216**
	ИТОГО:		**2952**							**612**	**864**	**612**	**864**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)	Всего:	дисциплин и МДК	612	750	504	340
		учебной практики		72	108	72
		производственной практики		36		72
		промежуточной аттестации по ПМ.00		6		20
		преддипломной практики				144
		государственной итоговой аттестации				216
		экзаменов	3	4		6
		дифференцированных зачетов	3	7	2	9
		зачетов	1	1	1	-

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

№	Наименование
	Кабинеты
1.	Иностранного языка
2.	Истории, обществознания и основ философии.
3.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
4.	Географии
5.	Гуманитарных и социальных дисциплин
6.	Экономики и бухгалтерского учета
7.	Делопроизводства и оргтехники
8.	Менеджмента и управления персоналом
9.	Коммуникативных тренингов
	Лаборатории
10.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
11.	Мастерская-лаборатория информационно-экскурсионной, турагентской и туроператорской деятельности
	Спортивный комплекс
12.	Спортивный зал
13.	Спортивная площадка
	Залы
14.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
15.	Актовый зал