**Министерство образования Тульской области**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ТУЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОММУНАЛЬНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮДиректор ГПОУ ТО «Тульский государственный коммунально-строительный техникум» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.И. Кашурин«11» июня 2021 г. |
| Приказ № 175-о от 11.06.2021г. |

**119316_html_m699bd72b (новый)** |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 04.01**

**профессионального модуля ПМ.04**

**«Организация и управление работой трудового коллектива»**

специальности

**13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование»**

Тула 2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОЗаместитель директора по учебной работе ГПОУ ТО «ТГКСТ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Цибикова«11» июня 2021 г. | СОГЛАСОВАНОНачальник центра практического обучения и трудоустройства выпускников ГПОУ ТО «ТГКСТ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Татьянкина« 11 » июня 2021 г. | ОДОБРЕНАпредметной (цикловой) комиссией экономических дисциплин и специальности 38.02.01Протокол № \_11\_от «09» июня 2021 г.Председатель цикловой комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Губарева |

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 823, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 25 августа 2014 г., регистрационный № 33824.

Разработчик: Губарева М.А., преподаватель ГПОУ ТО «Тульский государственный коммунально-строительный техникум»

Рецензент: Конькова Т.П., руководитель службы персонала АО «Тульский Международный Бизнес-Центр»

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ | 6 |
| 2.1 Тематический план практики по профессиональному модулю | 6 |
| 2.2 Содержание практики | 6 |
| 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ | 8 |
| 3.1 Информационное обеспечение | 8 |
|  |  |

**1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Практика предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности.

Программа производственной (по профилю специальности) практики является составной частью профессионального модуля ПМ.04 «Организация и управление работой трудового коллектива» программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» укрупненной группы специальностей 13.00.00 «Электро- и теплоэнергетика».

Образовательная деятельность при прохождении практики организуется в форме практической подготовки в объеме 100%.

Рабочая программа практики разрабатывалась в соответствии с:

1 ФГОС;

2 Рабочим учебным планом образовательного учреждения;

3 Рабочей программой профессионального модуля.

При прохождении производственной (по профилю специальности) практики по профессиональному модулю ПМ.04 «Организация и управление работой трудового коллектива» обучающийся должен освоить соответствующие компетенции:

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ПК 4.1 | Планировать и организовывать работу трудового коллектива |
| ПК 4.2 | Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива |
| ПК 4.3 | Обеспечивать выполнение требований правил охраны труда и промышленной безопасности |

Результатом прохождения производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.04 является приобретение практического опыта по организации и управлению работой трудового коллектива.

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**2.1 Тематический план практики по профессиональному модулю**

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды работ в форме практической подготовки** | **Количество** **часов** |
| 1 | Организация работы подразделения и персонала | 36 |
| 2 | Оценка экономической эффективности и качества работ | 36 |
| **Итого:** | **72** |

Аттестация по практике **– зачет.**

**2.2 Содержание практики**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды работ в форме практической подготовки | Содержание работ | Количество часов | Кодыкомпетенций |
| ОК | ПК |
| 1 | Организация работы подразделения и персонала | 1 Организация работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности | 6 | ОК 1ОК 2ОК 3ОК 4ОК 5ОК 6ОК 7ОК 8ОК 9 | ПК 4.1ПК 4.3 |
| 2 Планирование и организация работы структурного подразделения | 6 |
| 3 Обеспечение выполнения производственных заданий | 6 |
| 4 Составление и оформление технической и отчетной документации с применением информационно-компьютерных технологий | 6 |
| 5 Ведение учета расхода запасных частей, материалов и топлива | 6 |
| 6 Контроль соблюдения техники безопасности на производственном участке | 6 |
| **Итого** | **36** |
| 2 | Оценка экономической эффективности и качества работ | 1 Осуществление контроля выполнения технологического процесса на производственном участке | 18 | ОК 1ОК 2ОК 3ОК 4ОК 5ОК 6ОК 7ОК 8ОК 9 | ПК 4.2ПК 4.3 |
| 2 Анализ и оценка качества и экономической эффективности работы структурного подразделения | 18 |
| **Итого** | **36** |
| **Всего** | **72** |  |  |

**3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа может быть реализована с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**3.1 Информационное обеспечение**

Основные источники:

1 Бакушева Н. И. Экономика организации. - М.: Академия, 2020.

2 Веснин В.Р. Управление персоналом: учебник. – М.: Проспект, 2020.

3 Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации. - М.: КНОРУС, 2020.

4 Кибанов А.Я. Основы управления персоналом: учебник. – М.: 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2019.

5 Скляренко В.К. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах). - М.: Инфро - М, 2020.

 6 Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации. – Ростов н\Д: Феникс, 2020.

Дополнительные источники:

1 Кибанов А.Я. Управление трудовыми ресурсами: учебник / А.Я. Кибанов, Е.А. Митрофанов, И. А. Эсаулова. – М.: ИНФРА-М, 2019.

2 Красноженова Г.Ф., Симонин П.В. Управление трудовыми ресурсами: учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2019.

3 Чечевицына Л.Н., Терещенко О.Н. Экономика организации: практикум. – Ростов н\Д: Феникс, 2019.

4 Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. В.А. Швандара. -3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.

5 Яркина Т.В. Основы экономики предприятия: Краткий курс. Учебное пособие для сту-дентов вузов и средних специальных заведений. М., 2019.

Интернет – ресурсы:

1 http://www.garant.ru/ Правовой портал «Гарант.ru»

2 http://www.consultant.ru/ Правовой портал «Консультант»

3 http://www.кадры.маэо.рф Международная академия экспертизы и оценки.